

REJESTR CZYNNOŚCI PRZETWARZANIA ORAZ REJESTR KATEGORII CZYNNOŚCI PRZETWARZANIA DOKUMENTÓW

Szkoła Podstawowa w Objęździe

Nazwa i dane kontaktowe administratora danych:

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Objęździe, siedziba: Objazda 95,76-211 Objazda, tel. 59 8141715
strona internetowa: [www. spobjazda.pl](http://www.spobjazda.pl), adres e-mail: spobjazda@wp.pl

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:

Dariusz Kurkierewicz e-mail: iod@ustka.ug.gov.pl

REJESTR CZYNNOŚCI PRZETWARZANIA

Lp.	Nazwa czynności przetwarzania	Dział	Kategorie osób, których dane dotyczą	Określenie zakresu przetwarzanych danych	Źródło danych	Cel przetwarzania	Nazwa systemu/oprogramowania	Forma rejestru	Podstawa prawna
1	Księga uczniów	sekretariat	uczniowie	Nazwiska i imiona, imiona rodziców, data i miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, numer ewidencyjny PESEL	Wydział ewidencji ludności	Realizacja obowiązku szkolnego i nauki uczniów z obwodu i spoza obwodu szkoły	E-sekretariat	Elektronicznie i papierowo	Ustawa o systemie oświaty
2	Uczniowie korzystający z obiadów	sekretariat	uczniowie	Nazwiska i imiona, nazwiska i imiona rodziców	GOPS w Ustce, rodzice	Obiady refundowane przez GOPS i płatne przez rodziców		papierowo	Zgodnie z ustawą o systemie oświaty
3	Księga ewidencji uczniów	sekretariat	uczniowie	Nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, numer ewidencyjny PESEL	Wydział ewidencji ludności	Realizacja obowiązku szkolnego i nauki	E-sekretariat	Elektronicznie i papierowo	Zgodnie z ustawą Prawo oświatowe
4	Numery REGON i NIP Szkoły Podstawowej	sekretariat		Numer identyfikacyjny podmiotu, numer identyfikacji podatkowej	Urząd statystyczny, urząd skarbowy	Działalność bieżąca szkoły	-	papierowo	Zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych
5	Dziennik korespondencji	sekretariat	Osoby fizyczne, osoby prawne, klienci	Nazwiska i imiona, nazwy firm, data wpływu i wypływu korespondencji	Instytucje, nauczyciele, pracownicy,	Obieg dokumentacji	-	papierowo	Kodeks postępowania Administracyjnego
6	Druki ścisłego zarachowania	sekretariat	Pracownicy szkoły, uczniowie	Nazwisko i imię, pesel, data urodzenia, miejsce zamieszkania,	faktura	Bieżąca działalność szkoły	-	papierowy	

				imiona rodziców					
7	Rejestr umów	sekretariat	Osoby prawne, fizyczne, przedsiębiorstwa	Nazwa, Imię i nazwisko, NIP, REGON, dane teleadresowe	Oferty, umowy	Bieżąca działalność szkoły	-	papierowy	
8	Rejestr nieobecności pracowników SP	Sekretariat	Pracownicy	Imię i nazwisko, data, nieobecność	Zwolnienia lekarskie, urlopy	Bieżąca działalność szkoły	-	Papierowa	Kodeks pracy
9	Realizacja obowiązku szkolnego uczniów w wieku 6-15 lat	Sekretariat	Uczniowie kandydaci do szkoły	Imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, adres zamieszkania, adres pobytu, imiona rodziców	Wydział Ewidencji Ludności UG Ustka	Rekrutacja do szkoły, kontrola realizacji obowiązku szkolnego i nauki w innych placówkach	Librus	Elektroniczna i papierowa	Ustawa Prawo Oświatowe
10	Rejestr delegacji służbowych	Sekretariat	Pracownicy obsługi i nauczyciele	Imię i nazwisko, cel wyjazdu, miejsce pobytu, dane ewidencyjne pojazdu	Dokumentacja, wnioski, ewidencja podróży	Bieżąca działalność szkoły	-	Papierowa	Kodeks Postępowania Cywilnego, Kodeks Pracy
11	Rejestr kart rowerowych	Sekretariat	Uczniowie	Imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania, pesel	Wnioski o wydanie karty rowerowej, egzaminy zewnętrzne	Realizacja statutowych praw dzieci	-	Papierowa	Ustawa Prawo o Ruchu Drogowym
12	Rejestr legitymacji szkolnych	sekretariat	Uczniowie	Imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania, pesel	Dokumentacja uczniowska	Realizacja statutowych praw dzieci	-	Papierowa	Ustawa Prawo Oświatowe, Rozporządzenie MEN w sprawie druków
13	Pomoc psychologiczno - pedagogiczna	Sekretariat, pedagog, wychowawca	Uczniowie,	Imię i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania, pesel, niepełnosprawność, zalecenia	Dokumentacja zewnętrzna PPP	Udzielanie pomocy psychologiczno - pedagogicznej	Librus	Papierowa, elektroniczna	Ustawa Prawo Oświatowe, Rozporządzenie MEN w sprawie udzielania pomocy psychologiczno - pedagogicznej
14	Dokumentacja egzaminów zewnętrznych	Gabinet dyrektora	uczniowie	Imię, nazwisko, data urodzenia, miejsce urodzenia, pesel, wybór języka obcego	Księga uczniów, deklaracje rodziców	Udział uczniów w egzaminach zewnętrznych	Hermes	Elektroniczek i papierowa	Ustawa Prawo Oświatowe
15	Księga absolwentów	sekretariat	uczniowie	Numer kolejny wpisu, nazwiska i imiona, numer w księdze ucznia, data ukończenia szkoły	Świadectwo ukończenia szkoły	Ewidencja uczniów , którzy ukończyli szkołę	-	papierowa	Ustawa prawo oświatowe
16	Listy obecności pracowników	sekretariat	Pracownicy administracji i obsługi	Nazwiska i imiona, godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy, podpisy	pracownik	Bieżąca działalność szkoły	-	papierowo	Kodeks pracy

17	Dziennik pedagoga	pedagog	uczniowie	Nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania	Wychowawcy, rodzice	Pomoc uczniom	-	papierowo	Ustawa Prawo Oświatowe, Rozporządzenie MEN w sprawie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej
18	Dziennik wychowawcy świetlicy	Wychowawcy świetlicy szkolnej	uczniowie	Nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania	Wychowawcy, rodzice	Opieka nad uczniami dojeżdżającymi i wymagającymi opieki podczas pracy rodziców	-	papierowo	Ustawa Prawo Oświatowe
19	Dziennik bibliotekarza	biblioteka	bibliotekarz	Roczny plan pracy biblioteki, dziennik zajęć	Karty biblioteczne	Ewidencjonowanie wypożyczeni książek przez uczniów	-	papierowa	Ustawa Prawo Oświatowe
20	Dziennik OP	Oddział Przedszkolny	dzieci	Nazwiska i imiona, imiona rodziców, data urodzenia, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL	Karta zgłoszenia dziecka	Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, diagnoza	-	Papierowa	Ustawa Prawo Oświatowe
21	Decyzje w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego	sekretariat	uczniowie	Nazwiska i imiona, nazwiska i imiona rodziców, adres zamieszkania	Wniosek rodzica, opinia PPP	Informacja o gotowości szkolnej	-	papierowo	Ustawa Prawo Oświatowe
22	Protokoły rad pedagogicznych	Gabinet dyrektora	Kadra pedagogiczna, uczniowie	Imiona i nazwiska, lista obecności, zestawienia zbiorcze	Dzienniki zajęć lekcyjnych	Promowanie, informacje dotyczące pracy szkoły	Librus	Elektronicznie i papierowo	Ustawa systemie oświaty
23	Protokoły powypadkowe	sekretariat	Pracownicy, uczniowie	Nazwiska i imiona, data urodzenia, adres zamieszkania	Protokół wypadku	Do ubezpieczenia	-	papierowo	Ustawa o systemie oświaty
24	Orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych	sekretariat	Nauczyciele, pracownicy obsługi	Nazwiska i imiona, data urodzenia, adres zamieszkania, numer ewidencyjny PESEL	Książeczki zdrowia	Medycyna Pracy badania lekarskie okresowe, kontrolne	-	papierowo	Kodeks Pracy
25	Dokumenty zarchiwizowane	Pomieszczenie gospodarcze	Nauczyciele, pracownicy obsługi, uczniowie	Dokumentacja przebiegu nauczania, dokumenty szkolne	Dzienniki lekcyjne, arkusz ocen	Obowiązek przechowywania dokumentacji	-	papierowo	Ustawa o systemie oświaty